

**RADVILIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ŠVIETIMO IR SPORTO PASLAUGŲ CENTRO
SUAUGUSIŲJŲ IR JAUNIMO NEFORMALIOJO UGDYMO SKYRIAUS
2022 M. VEIKLOS PLANAS**



<p>Veiklos planu siekiama prisidėti prie šių Radviliškio rajono savivaldybės 2021–2023 m. strateginio veiklos plano programos tikslų, uždavinių, priemonių įgyvendinimo</p>	<ul style="list-style-type: none">• Švietimo paslaugų prieinamumo ir kokybės užtikrinimo programa (02) <i>Tikslas – užtikrinti sklandų ugdymo procesą rajono savivaldybės ugdymo įstaigose.</i>• Gyventojų turiningo laisvalaikio užtikrinimo, bendruomeniškumo ir veiklumo skatinimo programa (05)• <i>Tikslas – ugdyti sąmoningą ir aktyvią rajono savivaldybės bendruomenę .</i>
<p>Įstaigos išorės veiklos ir kokybės įsivertinimo/išorės vertinimo metu nustatyti tobulintini aspektai:</p>	<ul style="list-style-type: none">• Kvalifikacijos tobulinimo renginiuose įgytų kompetencijų panaudojimo organizuojant ugdymo procesą vertinimas ir analizė.• Kvalifikacijos tobulinimo renginiuose įgytų kompetencijų panaudojimo ugdymo procese siekiant mokinių pasiekimų gerinimo vertinimas ir analizė.• Bendradarbiavimo ryšių su Pedagogų rengimo centrais ir kitomis aukštosiomis mokyklomis plėtojimas.• EPAL platformos galimybių panaudojimas neformaliojo suaugusiųjų švietimo koordinavimui. <p><i>Nacionalinė švietimo agentūra, „Radviliškio r. sav. švietimo ir sporto paslaugų centro SJNUS veiklos išorinio vertinimo išvados“, 2020-10-14</i></p>
<p>Kita svarbi įstaigos metinių darbų informacija (iki ½ A4 lapo)</p>	<p>Rekomendacijos</p> <ul style="list-style-type: none">• Kvalifikacijos tobulinimo institucijai orientuotis į mokytojų, direktorių pavaduotojų tyriminės kompetencijos tobulinimo temą. Stiprinti savo savivaldybės mokyklų vadovų vadybines kompetencijas. <p><i>Nacionalinė švietimo agentūra, „Radviliškio rajono savivaldybės įsivertinimo ir pažangos už 2020 m.“ (2019–2020 m. m.) duomenų apžvalga</i></p>

Tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Papriemonės kodas	Pavadinimas	Vykdytojas, projekto vadovas ar pareigybė	Tikslo, uždavinio, priemonės, papriemonės, rezultato (produkto) vertinimo kriterijaus				Įgyvendinimo terminas
						Pavadinimas	Mato vnt.	2021 metų faktinė reikšmė, rezultatas	2022 metų siektina reikšmė, rezultatas	
01	Sudaryti sąlygas teikiamų paslaugų plėtrai didinant centro konkurencingumą									
01	01	Planuoti ir koordinuoti Neformaliojo suaugusiųjų švietimo teikėjų veiklas Radviliškio rajone								
01	01	01	Suaugusiųjų švietimo savaitės renginių organizavimas							
		01	Organizuoti Neformaliojo suaugusiųjų švietimo koordinacinės grupės susitikimus	K. Dambrauskas	Neformaliojo suaugusiųjų švietimo koordinacinės grupės susitikimų skaičius	vnt.	0	2	balandis, rugsėjis	
		02	Organizuoti konferenciją, skirtą neformaliam suaugusiųjų švietimui	K. Dambrauskas	Dalyvių skaičius	vnt.	0	30	lapkritis	
		03	Parengti Suaugusiųjų mokymosi savaitei skirtų renginių planą	K. Dambrauskas	Įgyvendintų renginių procentinė išraiška	proc.	100	100	lapkritis	
		04	Parengti straipsnius, skirtus renginių viešinimui	K. Dambrauskas	Straipsnių skaičius	vnt.	1	2	lapkritis	
		05	Organizuoti suaugusiųjų kūrybinių ir metodinių darbų pristatymus	J.Simanavičienė	Parodų skaičius	vnt.	2	2	vasaris-gruodis	

01	02	Užtikrinti jaunų žmonių turiningą laisvalaikį, ugdymą(si) ir socialinę integraciją bei vykdyti jaunimo įgalinimą jų gyvenamoje teritorijoje							
01	02	01	Vykdyti jaunimo laisvalaikio užimtumo veiklą vadovaujantis atviro darbo su jaunimu koncepcija bei principais						
		01	Įgyvendinti Radviliškio AJC „Jaunimo erdvė“ 2022 metų veiklos programoje numatytas priemones (1 priedas)	J. Šereivaitė, M. Vilnius	Įgyvendintų renginių procentinė išraiška	proc.	92	98	visus metus
		02	Įgyvendinti Šeduvos AJC „Jaunimo erdvė“ 2022 metų veiklos programoje numatytas priemones (2 priedas)	K. Balsys, A. Kalaušis	Įgyvendintų renginių procentinė išraiška	proc.	94	98	visus metus
		03	Vykdyti mobilų darbą su jaunimu Šiaulėnų, Baisogalos ir Grinkiškio seniūnijose	R. Gilytė, M. Šveckutė	Unikalių lankytojų skaičius	vnt.	85	50	visus metus
		04	Parengti mobiliojo darbo su jaunimu, Radviliškio ir Šeduvos Atvirųjų jaunimo centrų (AJC) veiklos programų finansavimo projektų paraiškas	K. Dambrauskas, R. Vaigauskienė	Gauto finansavimo procentinė išraiška	proc	96	100	lapkritis-gruodis
01	03	Tenkinti suinteresuotų šalių poreikius ir lūkesčius, užtikrinant mokymo(si) visą gyvenimą prieinamumą							
01	03	01	Įgyvendinti Radviliškio rajono švietimo iškeltą prioritetą „Į STEAM orientuoto ugdymo plėtojimas“						
		01	Parengti ir įgyvendinti ilgalaikę PKT programą STEAM ugdymo tobulinimo tema	R. Vaigauskienė	Dalyvių skaičius programoje	vnt.	0	1	vasaris-kovas

			02	Organizuoti integruotas pamokas, bendradarbiaujant su bendrojo ugdymo mokyklomis	G. Toleikienė, Ž. Laurutienė, K. Dambrauskas, J. Simanavičienė	Pravestų integruotų pamokų 1–4 kl., 5–8 kl., 9–12 (I–IV g.) kl. skaičius.	vnt.	0	5	visus metus	
			03	Organizuoti gerosios patirties konferenciją „STEAM ugdymo pritaikymo patirtys ir iššūkiai pamokoje“	G. Toleikienė, Ž. Laurutienė, K. Dambrauskas	Dalyvių skaičius	vnt	0	50+	lapkritis	
01	03	02	Pasirengti ir veiksmingai diegti atnaujintą ugdymo turinį (UTA) savivaldybės ugdymo įstaigose								
			01	Skleisti informaciją apie UTA, prisidedančią prie pokyčių valdymo ir motyvacijos skatinimo	G. Toleikienė, Ž. Laurutienė, K. Dambrauskas, J. Simanavičienė, R. Vaigauskienė	Informacinių renginių skaičius	vnt	0	15	balandis-gruodis	
			02	Kurti metodinių darbų bazę, atliepančią vietos kontekstą www.ugdcentras.lt	G. Toleikienė	Metodinių darbų skaičius	vnt.	0	25	visus metus	
			03	Parengti ir pradėti įgyvendinti ilgalaikę PKT programą, padedančią įgyvendinti atnaujintas bendrąsias programas	R. Vaigauskienė	Dalyvių skaičius programoje	vnt.	0	100	rugsėjis-gruodis	
			04	Sukurti internetinę svetainę <i>Google Site</i> , skirtą savivaldybės ir mokyklų UTA komandų komunikacijai ir informacijos sklaidai	K. Dambrauskas	Svetainėje patalpintos informacijos skaičius	vnt.	0	10	kovas-gruodis	

01	03	03	Rengti ir įgyvendinti testines kvalifikacijos tobulinimo programas pedagogams ir mokyklų bendruomenėms							
			01	Rengti ir įgyvendinti PKT programas, atliepiančias nacionalinius prioritetus	G. Toleikienė, Ž. Laurutienė, K. Dambrauskas, J. Simanavičienė, R. Vaigauskienė	PKT skaičius	vnt	?	3	vasaris-gruodis
			02	Rengti ir įgyvendinti PKT programas, atliepiančias mokyklų bendruomenių poreikius	G. Toleikienė, Ž. Laurutienė, K. Dambrauskas, J. Simanavičienė, R. Vaigauskienė	PKT skaičius	vnt	9	4	vasaris-gruodis
01	03	04	Stiprinti mokinių ugdymo karjerai paslaugų teikimą rajone							
			01	Susisteminti informaciją apie ugdymo karjeros specialistus rajono mokyklose	Ž. Laurutienė	Sudarytas sąrašas	vnt.	0	1	rugpjūtis–rugsėjis
			02	Inicijuoti rajono karjerai ugdymo specialistų metodinio būrelio sukūrimą	Ž. Laurutienė	Metodinis pasitarimas	vnt.	0	1	rugsėjis–spalis
			03	Organizuoti apskrities stalo diskusiją esamai situacijai mokyklose apžvelgti (ugdymas karjerai)	Ž. Laurutienė	Renginių skaičius	vnt.	0	1	spalis–gruodis
01	03	05	Plėtoti profesinį bendradarbiavimą ir gerosios patirties sklaidą							
			01	Tęsti ilgalaikės kvalifikacijos tobulinimo programos Mokytojų akademija veiklą	G. Toleikienė	Dalyvių skaičius	vnt.	20	15–20	visus metus

			02	Kaupti ir skleisti edukacinį patirties banką elektroninėje erdvėje www.ugdcentras.lt	G. Toleikienė	Sukauptų edukacinių darbų skaičius	vnt.	595	700	visus metus	
			03	Organizuoti rajono dalykų mokytojų metodinių priemonių parodą	G. Toleikienė, K. Dambrauskas	Organizuota paroda	vnt.	0	1	rugsėjis-spalis	
01	03	06	Koordinuoti rajono mokytojų metodinę veiklą								
			01	Inicijuoti rajono mokytojų metodinių būrelių veiklas	G. Toleikienė, Ž. Laurutienė, K. Dambrauskas, J. Simanavičienė	Renginių skaičius	vnt.	8	10	visus metus	
			02	Įgyvendinti metodinių būrelių parengtas IKT programas	G. Toleikienė, Ž. Laurutienė, K. Dambrauskas, J. Simanavičienė	Įgyvendinamų programų procentinė išraiška	proc.	30	50	visus metus	
01	03	07	Sudaryti sąlygas mokinių savirealizacijai bei saviraiškai, siekiant aukštesnių mokymosi rezultatų								
			01	Organizuoti mokinių olimpiadas ir konkursus (3 priedas)	G. Toleikienė, Ž. Laurutienė, K. Dambrauskas, J. Simanavičienė	Olimpiadų, konkursų ir kt. renginių skaičius	vnt.	21	30	visus metus	
			02	Prisidėti prie ugdymo įstaigų mokinių parodų, švenčių, festivalių, konkursų ir kt. renginių organizavimo (4 priedas)	G. Toleikienė, Ž. Laurutienė, K. Dambrauskas, J. Simanavičienė	Renginių skaičius	vnt.	20	31	visus metus	
01	03	08	Koordinuoti ir organizuoti veiklas Trečiojo amžiaus universiteto lankytojams								

			01	Suformuoti Radviliškio r. TAU komandą dalyvauti „Nacionalinė IV TAU universiada“ (NR. SRF-SRO-2019-1-0166)	Ž.Laurutienė	Suburta komanda	vnt.	0	1	vasaris–liepa
			02	Sukurti Radviliškio r. TAU <i>YouTube</i> socialinį tinklą	Ž. Laurutienė	Patalpintų video skaičius	vnt	0	5	Visus metus
			03	Parengti IKT programą, skirtą IT kompetencijų tobulinimui	Ž. Laurutienė, K. Dambrauskas	Parengtų programų skaičius	vnt.	0	1	kovas–birželis
			04	Organizuoti užsiėmimus numatytus 2022 m. TAU veiklos pusmečio planuose	Ž.Laurutienė, I.Vaitkienė	Organizuotų renginių skaičius	vnt.		10	visus metus
02	Tobulinti Radviliškio rajono švietimo ir sporto paslaugų centro teikiamų paslaugų kokybę bei ją valdyti									
02	01	Stiprinti Skyriaus veiklos efektyvumą atliekant vertinimo/įsivertinimo ir planavimo procedūras								
02	01	01	Vykdėti Skyriaus veiklos vertinimo/įsivertinimo bei planavimo procedūras							
			01	Atlikti Skyriaus veiklos įsivertinimą pagal „Institucijų, vykdančių mokytojų ir švietimo pagalbą teikiančių specialistų kvalifikacijos tobulinimą, vertinimo ir akreditacijos taisyklės“	R. Vaigauskienė	Atliktas skyriaus veiklos įsivertinimas pagal 4 sritis	sritis	4	4	Vasaris-kovas
			02	Atlikti darbuotojų veiklos vertinimą, nustatyti metines užduotis ir siektinus rezultatus.	R. Vaigauskienė	Darbuotojų atliktų užduočių procentinė išraiška	proc.	92	95	sausis-vasaris

		03	Parengti ir vykdyti 2022 m. Skyriaus veiklos planą	R. Vaigauskienė	Įgyvendintų veiklų procentinė išraiška	proc.	94	95	Visus metus
03	Modernizuoti centro infrastruktūrą, kuriant efektyviam mokymui(si) / ugdymui(si), darbui ir poilsiui palankią, saugią ir estetišką aplinką								
03	01	Centro materialinės bazės plėtojimas ir atnaujinimas							
03	01	01	Įkurti Atvirą jaunimo centrą „Jaunimo erdvė“ Baisogaloje						
		01	Atlikti AJC-ui skirtų patalpų remontą	R. Vaigauskienė	Suremontuotų patalpų procentinė išraiška	proc	0	100	kovas-gegužė
		02	Aprūpinti AJC reikiamu inventoriumi ir techninėmis priemonėmis	R. Vaigauskienė	Įsigyto inventoriaus ir technikos priemonių procentinė išraiška	proc.	0	95	gegužė-birželis
03	01	02	Plėtoti Skyriaus skaitmenines technologijas						
		01	Įsigyti kompiuterinę įrangą nuotoliniam mokymui(si) organizuoti	R. Vaigauskienė, K. Dambrauskas	Kompiuterinės įrangos įsigijimas	kompl.	0	1	kovas
04	Inicijuoti pozityvios patirties sklaidą vystant bendradarbiavimo veiklas su suinteresuotomis šalimis Lietuvoje ir užsienyje								
04	01	Vystyti projektinę veiklą bendradarbiaujant su socialiniais partneriais							
04	01	01	Įgyvendinti programos Erasmus+ konsorciumo veiklas						
		01	Įgyvendinti 2021-2022 programos „Erasmus+“ Nr.2021-1-LT01-KA121-ADU-000005923 darbuotojų mobilumui	J.Simanavičienė	Įgyvendintų mobilumų procentinė išraiška	proc.	100	100	balandis - spalvis

			02	Igyvendinti 2022-2023 programos „Erasmus+“ darbuotojų ir besimokančiųjų mobilumus	J.Simanavičienė	Igyvendintų mobilumų procentinė išraiška	proc.	100	100	birželis - gruodis	
				Dalyvauti partnerio teisėmis „Erasmus+“ mobilumo projekte „Mokymo(si) veiklų senjorams įvairovės ir efektyvumo didinimas stiprinant švietėjų kompetencijas“ (Nr.2020-4-LT01-KA104-077734)	J.Simanavičienė	Gerosios patirties sklaidos renginių skaičius	vnt	0	3	sausis - birželis	
			03	Viešinti projekto veiklas ir rezultatus www.ugdcentras.lt Google site, Epale ir kt.	J.Simanavičienė K.Dambrauskas	Gerosios patirties, straipsnių / žinučių spaudoje skaičius	vnt	7	13	vasaris - gruodis	
04	02	01	Igyvendinti Sporto rėmimo fondo finansuojamą projekto „Nacionalinė IV TAU universiada“ veiklas								
			01	Atnaujinti Universiados varžybų nuostatus	R. Vaigauskienė, G. Toleikienė	Atnaujinti nuostatai ir išsiųsti projekto partneriams	vnt	1	1	sausis	
			02	Parengti Universiados Programą ir varžybų tvarkaraštį	R. Vaigauskienė, Ž. Laurutienė, G. Toleikienė	Parengta Programa ir varžybų tvarkaraštis	vnt.	0	1+1	vasaris-kovas	
			03	Organizuoti Nacionalinę IV TAU universiadą	R. Vaigauskienė	Dalyvių skaičius	vnt.	0	500	liepos 4 d.	

			04	Veiklų viešinimas	K. Dambrauskas	Straipsnių / žinučių spaudoje skaičius	vnt.	1	4	vasaris-liepa
04	02	Viešinant Centro veiklas pritraukti naujų potencialių klientų ir partnerių								
03	01	01	Skleisti informaciją apie Skyriaus vykdomas veiklas							
			01	Reklaminiai puslapiai, skirti viešinti Erasmus+ projektu, Nacionalinės TAU universiados ir kitas veiklas ar renginius	K. Dambrauskas	Straipsnių / žinučių socialiniuose tinkluose skaičius	vnt.	2	2	Visus metus
			02	Straipsniai apie SJNUS organizuojamas konferencijas, seminarus, paskaitas, išvykas, olimpiadas mokiniams ar kitus renginius	K. Dambrauskas R. Vaigauskienė G. Toleikienė J. Simanavičienė Ž. Laurutienė	Straipsnių / žinučių spaudoje skaičius	vnt.	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Visus metus
			03	Žinutės, straipsniai apie SJNUS veiklas socialiniuose tinkluose	K. Dambrauskas	Straipsnių / žinučių socialiniuose tinkluose skaičius	vnt.	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Visus metus



RADVILIŠKIO ATVIROJO JAUNIMO CENTRO „JAUNIMO ERDVĖ“

VEIKLOS PLANAS 2020–2022 M.

I SKYRIUS

BENDRA INFORMACIJA

Atviro jaunimo centro / erdvės pavadinimas	Radviliškio rajono savivaldybės švietimo ir sporto paslaugų centro Suaugusiųjų ir jaunimo neformaliojo ugdymo skyriaus Radviliškio Atviras jaunimo centras „Jaunimo erdvė“
Adresas	Radvilų g. 17, Radviliškis
Tel. numeris	(8422) 50380
El. paštas	justina@ugdcentras.lt ; mindaugas@ugdcentras.lt
Interneto puslapis / socialinio tinklo paskyros adresas	FB: Jaunimo erdvė

Trumpas darbo tikslo / misijos aprašymas
<i>Suteikti jaunimui kokybiško užimtumo ir prasmingos veiklos galimybes saugioje erdvėje, sudarant sąlygas jų saviraiškai, iniciatyvų įgyvendinimui, atsižvelgiant į jų poreikius bei interesus.</i>

II SKYRIUS
VEIKLOS PLANAS

Veiklos sritys	Tikslas	Uždaviniai	Siekiami rezultatai	Rezultato pasiekimo rodiklis (kiekybinis ir kokybinis)	Rezultato pasiekimo rodiklių reikšmės			Priemonės rezultatui pasiekti	Atsakingi asmenys	Veiksmo atlikimo terminas
					I metai	II metai	III metai			
					1	2	3			
Veiklos planavimas, veiklos vertinimas ir kokybės standarto kūrimas, atnaujinimas	<i>Vykdyti trumpalaikį planavimą.</i>	<i>Sudaryti mėnesio veiklos planą</i>	<i>Lankytojai informuojami apie suplanuotas veiklas. Darbuotojų pasiskirstymas atsakomybėmis už būsimas veiklas.</i>	<i>Sudaryti ir patvirtinti veiklos planai.</i>	12	12	12	<i>Einamojo mėnesio eigoje sistemingai planuojamos ateinančio mėnesio veiklos.</i>	<i>Jaunimo darbuotojai</i>	<i>Iki einamojo mėnesio 25 d.</i>
		<i>Sudaryti savaitės planą</i>	<i>Darbuotojų susirinkimo metu aptariama savaitės eiga, įtraukdami neplanuoti darbai, pasiskirstymas atsakomybėmis.</i>	<i>Tikslingiau organizuojamas užimtumas jaunimui.</i> <i>Efektyvesnė vidinė darbuotojų komunikacija.</i>	<i>Kas savaitę</i>	<i>Kas savaitę</i>	<i>Kas savaitę</i>	<i>Susitikimai kas savaitę aptarti darbų eigos, pasiskirstyti atsakomybėmis.</i>	<i>Jaunimo darbuotojai</i>	<i>Kiekvieną pirmadienį 12.00 val.</i>

Veiklos sritys	Tikslas	Uždaviniai	Siekiami rezultatai	Rezultato pasiekimo rodiklis (kiekybinis ir kokybinis)	Rezultato pasiekimo rodiklių reikšmės			Priemonės rezultatui pasiekti	Atsakingi asmenys	Veiksmo atlikimo terminas
					I metai	II metai	III metai			
					1	2	3			
	<i>Vykdyti ilgalaikį planavimą.</i>	<i>Sudaryti 3 metų veiklos planą</i>	<i>3 metų veiklos planas padės planuoti AJC veiklos kryptį, metinius darbus, kurie bus orientuoti į tikslų pasiekimą ir rezultatus bei aiškiai darbo struktūrą.</i>	<i>Parengtas 3 metų veiklos planas.</i>	1	0	0	<i>Tikslų išsikėlimas, uždavinių formavimas, rodiklių reikšmių nustatymas.</i>	<i>Justina Šereivaitė, ŠSPC SJNU skyriaus vedėja</i>	<i>2019 metų spalio</i>
		<i>Sudaryti metines darbuotojų veiklos užduotis</i>	<i>Darbuotojų motyvacijos didinimas darbui, aiški ir konkreti darbo struktūra.</i>	<i>Parengtas metinis darbuotojų užduočių įvertinimas ir suformulavimas.</i>	1	1	1	<i>Metinio pokalbio metu planuojamos darbuotojo veiklos užduotys, aptariami rezultatai, numatomos rizikos.</i>	<i>ŠSPC SJNU skyriaus vedėja, Jaunimo darbuotojai</i>	<i>2020-2023 m. sausis</i>

Veiklos sritys	Tikslas	Uždaviniai	Siekiami rezultatai	Rezultato pasiekimo rodiklis (kiekybinis ir kokybinis)	Rezultato pasiekimo rodiklių reikšmės			Priemonės rezultatui pasiekti	Atsakingi asmenys	Veiksmo atlikimo terminas
					I metai	II metai	III metai			
					1	2	3			
	Vykdyti veiklos vertinimą ir įsivertinimą.	<i>Parengti metų veiklos ataskaitą</i>	<i>Metų veiklos ataskaita padės įsivertinti stipriąsias ir silpnąsias puses, kurias bus galima plėtoti arba tobulinti ateinančiais metais.</i>	<i>Parengta AJC metinė ataskaita.</i>	1	1	1	<i>Parengtoje ataskaitoje matomi Statistiniai duomenys, stebimas pokytis.</i>	<i>Justina Šereiva itė</i>	<i>2020-2023 m. gruodis</i>
		<i>Suorganizuoti metinius darbuotojų pokalbis</i>	<i>Metinio pokalbio metu planuojamos darbuotojo veiklos užduotys, aptariami rezultatai, numatomos rizikos.</i>	<i>Gaunamas atgalinis ryšys, kurio dėka, galima pagerinti įstaigos darbą ir rezultatus.</i>	1	1	1	<i>Suplanuotos datos darbuotojų įsivertinimo pokalbiui, išsikeltų tikslų, užduočių vertinimas.</i>	<i>ŠSPC SJNU skyriaus vedėja, Jaunimo darbuotojai</i>	<i>2020-2023m. sausis</i>

Veiklos sritys	Tikslas	Uždaviniai	Siekiami rezultatai	Rezultato pasiekimo rodiklis (kiekybinis ir kokybinis)	Rezultato pasiekimo rodiklių reikšmės			Priemonės rezultatui pasiekti	Atsakingi asmenys	Veiksmo atlikimo terminas
					I metai	II metai	III metai			
					1	2	3			
Žmogiškieji ištekliai, darbas su komanda, darbuotojų psichohigiiena, mokymasis	Sudaryti sąlygas darbuotojų kokybiškam darbui ir tobulėjimui.	<i>Sudaryti sąlygas darbuotojams kompetencijų kėlimui</i>	<i>Darbuotojai atnaujins žinias, pasidalins gerąja patirtimi su kitais tos srities specialistais, plės taikomų metodų darbe formas.</i>	<i>Darbo kokybė, naujos žinios, motyvacija, stipri komanda.</i> <i>Rodiklis: vieno darbuotojo dalyvavimo mokymuose, seminaruose, stažuotėse skaičius.</i>	2	2	2	<i>Įvairių sričių specialistų, aktualių temų darbuotojams poreikio nustatymas ir jų paieška.</i>	<i>ŠSPC SJNU skyriaus vedėja, Jaunimo darbuotojai</i>	2020-2023 m.
		<i>Sudaryti sąlygas darbuotojų psichohigienos užtikrinimui</i>	<i>Darbuotojų pasitenkinimas, darbo kokybė, motyvacija, stipri komanda.</i>	<i>Darbuotojų supervizijų skaičius.</i>	1	1	1	<i>Supervizoriaus paieška.</i>	<i>Mindaugas Vilnius</i>	2020-2023 m.
	Skatinti savanorišką veiklą.	<i>Sudaryti sąlygas savanoriauti AJC ir AJC vykdomose veiklose</i>	<i>Suburta veikli ir atsakinga savanorių komanda.</i>	<i>Savanorių skaičius.</i>	15	10	10	<i>Norinčių savanoriauti paieška ir registracija. Sutarčių pasirašymas su savanoriais. Mokymai, paskaitos savanoriams.</i>	<i>Jaunimo darbuotojai</i>	2020-2023 m.

Veiklos sritys	Tikslas	Uždaviniai	Siekiami rezultatai	Rezultato pasiekimo rodiklis (kiekybinis ir kokybinis)	Rezultato pasiekimo rodiklių reikšmės			Priemonės rezultatui pasiekti	Atsakingi asmenys	Veiksmo atlikimo terminas
					I metai	II metai	III metai			
					1	2	3			
Darbo ir atvirojo darbo su jaunimu organizavimas	Organizuoti atvirąjį darbą su jaunimu, atliepti lankytojų poreikius.	<i>Taikyti vis naujas atvirojo darbo su jaunimu formas, vadovaujantis atvirojo darbo principais</i>	<i>Lavinamos kompetencijos, didesnis jaunuolių sudominimas ir įtraukimas.</i>	<i>Naujų metodų, priemonių skaičius per metus.</i>	2	2	2	<i>Metodinių leidinių analizavimas, naujų žaidimų įsigijimas, priemonių papildymas, naujų programų įgyvendinimas.</i>	<i>Jaunimo darbuotojai</i>	2020-2023 m.
		<i>Organizuoti jaunimo poreikius atitinkančias veiklas</i>	<i>Sudarytos galimybės jaunuoliams pasirinkti veiklas pagal poreikius prasmingai leisti laisvalaikį. Jaunimo iniciatyvų skatinimas, naujų ir tradicinių veiklų organizavimas.</i>	<i>Veiklų skaičius.</i>	14	16	18	<i>Veiklų organizavimas, tobulinimas. Veiklų poreikio tyrimas. Iniciatyvų įgyvendinimas su aktyviais jaunuoliais.</i>	<i>Jaunimo darbuotojai</i>	2020-2023 m.
		<i>Informuoti ir konsultuoti jaunimą aktualiais</i>	<i>Augantis pasitikėjimas jaunimo darbuotojais,</i>	<i>Individualių konsultacijų skaičius.</i>	25	30	35	<i>Eurodesk info taško administravimas,</i>	<i>Justina Šereivaitė</i>	2020-2023 m.

Veiklos sritys	Tikslas	Uždaviniai	Siekiami rezultatai	Rezultato pasiekimo rodiklis (kiekybinis ir kokybinis)	Rezultato pasiekimo rodiklių reikšmės			Priemonės rezultatui pasiekti	Atsakingi asmenys	Veiksmo atlikimo terminas
					I metai	II metai	III metai			
					1	2	3			
		<i>klausimais</i>	<i>didesnis jaunuolių informuotumas.</i>				<i>rezultatų sekimas.</i> <i>Jaunimui aktualios ir įdomios informacijos rinkimas, kaupimas ir platinimas, jaunimo konsultavimas jiems rūpimais klausimais.</i>			
		<i>Vykdyti individualų darbą, lydėti</i>	<i>Jaunuoliai po metų lankymosi centre jaus pokyčius savo gyvenime, įgis socialinių įgūdžių, atras draugų, pagerės mokymosi rezultatai, inicijuos veiklas, jose dalyvaus, savanoriaus, įsidarbins.</i>	<i>Jaunuolių skaičius.</i>	5	6	7	<i>Jaunuolių, turinčių problemų identifikavimas, ryšio užmezgimas, palydėjimas iki centro ir nuolatinis lydėjimas įvairiose situacijose. Informacijos fiksavimas.</i>	<i>Jaunimo darbuotojai</i>	2020-2023 m.

Veiklos sritys	Tikslas	Uždaviniai	Siekiami rezultatai	Rezultato pasiekimo rodiklis (kiekybinis ir kokybinis)	Rezultato pasiekimo rodiklių reikšmės			Priemonės rezultatui pasiekti	Atsakingi asmenys	Veiksmo atlikimo terminas
					I metai	II metai	III metai			
					1	2	3			
		<i>Padėti jaunuoliams integruotis į darbo rinką</i>	<i>Organizuoti jaunuolių verslumo ir darbo rinkai reikalingų įgūdžių tobulinimo renginius, susitikimus.</i> <i>Sudaromos galimybės domėtis naujomis darbo sritimis, verslumo įgūdžiais.</i>	<i>Veiklų skaičius.</i>	2	2	2	<i>Verslumo ugdymo užsiėmimai, susitikimai su Užimtumo tarnybos ir kt. specialistais.</i>	<i>Justina Šereiva itė</i>	2020-2023 m.
Patalpos ir infrastruktūra	<i>Užtikrinti ilgalaikio ir trumpalaikio turto priežiūrą.</i>	<i>Atnaujinti ir papildyti turimą materialinę bazę</i>	<i>Pokyčių stebėjimas, poreikio numatymas, priemonių ir įrangos atnaujinimas.</i>	<i>Paskirtos lėšos atnaujinimui ir įsigijimui.</i>	1000	1000	1000	<i>Stebėjimas, poreikio fiksavimas, atsižvelgiant į galimybes lėšų skyrimas materialinės bazės atnaujinimui.</i>	<i>ŠSPC SJNU skyriaus vedėja, Jaunimo darbuotojai</i>	2020-2023 m.

Veiklos sritys	Tikslas	Uždaviniai	Siekiami rezultatai	Rezultato pasiekimo rodiklis (kiekybinis ir kokybinis)	Rezultato pasiekimo rodiklių reikšmės			Priemonės rezultatui pasiekti	Atsakingi asmenys	Veiksmo atlikimo terminas
					I metai	II metai	III metai			
					1	2	3			
Finansinių išteklių valdymas	Rengti projektų paraiškas ir gauti finansavimą idėjoms.	<i>Teikti projektų paraiškas savivaldybės fondams</i>	<i>Plečiama veiklų pasiūla, organizuojamas kokybiškesnis jaunuolių užimtumas, jaunuoliai įgauną įgūdžių, prisidedami prie projektų teikimo ir įgyvendinimo.</i>	<i>Pateiktų paraiškų skaičius.</i>	1	1	1	<i>Dalyvauti savivaldybės skelbiamuose konkursuose, teikti paraiškas.</i>	<i>Justina Šereiva itė</i>	<i>2020-2023m.</i>
		<i>Teikti projektų paraiškas SADM ir kitų ministerijų skelbiamiems konkursams</i>	<i>Plėsti centro paslaugų spektrą.</i>	<i>Pateiktų paraiškų skaičius.</i>	0	0	1	<i>Sekti informaciją apie projektų pateikimo konkursus, teikti paraiškas.</i>	<i>Mindaugas Vilnius</i>	<i>2020-2023m.</i>
		<i>Teikti projektų paraiškas tarptautiniams fondams</i>	<i>Teikti paraiškas tarptautiniams fondams, taip keliant centro autoritetą ir sudarant tarpkultūrinio bendradarbiavimo galimybes jaunimui.</i>	<i>Pateiktų paraiškų skaičius.</i>	1	1	1	<i>Dalyvauti skelbiamuose tarptautinių projektų konkursuose, dalyvauti partnerio statusu, išanalizuoti dalyvavimo galimybes.</i>	<i>Mindaugas Vilnius</i>	<i>2020-2023 m.</i>

Veiklos sritys	Tikslas	Uždaviniai	Siekiami rezultatai	Rezultato pasiekimo rodiklis (kiekybinis ir kokybinis)	Rezultato pasiekimo rodiklių reikšmės			Priemonės rezultatui pasiekti	Atsakingi asmenys	Veiksmo atlikimo terminas
					I metai	II metai	III metai			
					1	2	3			
Veiklos viešinimas ir pristatymas	<i>Viešinti veiklas socialiniuose tinkluose.</i>	<i>Kelti informaciją į AJC „Jaunimo erdvė“ socialinių tinklų „Facebook“ ir „Instagram“ paskyras</i>	<i>Didesnis visuomenės informavimas apie vykdomas veiklas .</i>	<i>Įrašų apie AJC veiklas, temomis aktualiomis jaunimui skaičius.</i>	~100	~100	~100	<i>Kuriami ir keliami renginių, veiklų plakatai, žinutės aktualia jaunuoliams tema, keliamos trumpos žinutės, nuotraukos.</i>	<i>Jaunimo darbuotojai</i>	2020-2023m.
	<i>Didinti jaunimo ir su jaunimu dirbančių institucijų susidomėjimą AJC veikla.</i>	<i>Pristatyti AJC rajono jaunimui ir su juo dirbančioms institucijoms</i>	<i>Centre lankysis daugiau jaunuolių, visuomenė bus informuota, bus formuojamas teigiamas požiūris į AJC, jaunimas bus susipažintas su centro veikla.</i>	<i>Viešinimo renginių skaičius.</i>	2	2	2	<i>Paruošti informatyvūs pristatymai, susitikimų organizavimas.</i>	<i>Mindaugas Vilnius</i>	2020-2023m.

Veiklos sritys	Tikslas	Uždaviniai	Siekiami rezultatai	Rezultato pasiekimo rodiklis (kiekybinis ir kokybinis)	Rezultato pasiekimo rodiklių reikšmės			Priemonės rezultatui pasiekti	Atsakingi asmenys	Veiksmo atlikimo terminas
					I metai	II metai	III metai			
					1	2	3			
	Bendravimas su žiniasklaida.	<i>Informacijos skelbimas portaluose radviliskis.lt, ugdcentras.lt ir kt., laikraštyje „Radviliškio naujienos“</i>	<i>Veiklų žinomumo didinimas, lankytojų pritraukimas.</i>	<i>Publikacijų skaičius.</i>	2	2	2	<i>Publikacijų rengimas.</i>	<i>Jaunimo darbuotojai</i>	2020-2023m.
Bendradarbiavimas ir atstovavimas	Plėsti bendradarbiavimo ryšius.	<i>Bendradarbiauti su Švietimo, kultūros, socialinėmis ir kitomis įstaigomis pagrindinės veiklos klausimais, aktuali informacija, įgyvendinti bendras iniciatyvas</i>	<i>Platesnis veiklų spektras, užmegzti ryšiai.</i>	<i>Bendrų veiklų skaičius.</i>	2	2	2	<i>Bendrų veiklų organizavimas, sutarčių pasirašymas.</i>	<i>Justina Šereivaitė</i>	2020-2023m.

Veiklos sritys	Tikslas	Uždaviniai	Siekiami rezultatai	Rezultato pasiekimo rodiklis (kiekybinis ir kokybinis)	Rezultato pasiekimo rodiklių reikšmės			Priemonės rezultatui pasiekti	Atsakingi asmenys	Veiksmo atlikimo terminas
					I metai	II metai	III metai			
					1	2	3			
		<i>Kurti ryšius su Lietuvoje veikiančiais jaunimo centrais</i>	<i>Bendros veiklos, galimybė pasidalinti patirtimi, atvejų analizės, kokybiškesnis darbas su jaunimu, naujų metodų perėmimas padės tobulinant AJC darbą ir siekiant gerų rezultatų.</i>	<i>Bendradarbiavimo sutarčių skaičius.</i>	3	3	3	<i>Bendrų veiklų, susitikimų organizavimas, sutarčių pasirašymas.</i>	<i>Justina Šereiva itė</i>	<i>2020-2023m.</i>


III SKYRIUS

VEIKLOS RODIKLIAI

Eil. Nr.	Veiklos rodiklis	Veiklos rodiklių reikšmės metų pabaigoje		
		I metai	II metai	III metai
1.	Bendras lankytojų skaičius	~ 9000	~ 9500	~ 96000
2.	Unikalių lankytojų skaičius	150	150	150
3.	Centro / Erdvės pritraukiamų lėšų kiekis ir šaltiniai	Radviliškio rajono savivaldybės biudžeto lėšos, skirtos AJC-ui veikloms įgyvendinti ~1500 Eur.	Radviliškio rajono savivaldybės biudžeto lėšos, skirtos AJC-ui veikloms įgyvendinti ~1500	Radviliškio rajono savivaldybės biudžeto lėšos, skirtos AJC-ui veikloms

		<p>Radviliškio rajono savivaldybės vaikų vasaros poilsio programų lėšos ~ 1300 Eur.</p> <p>Lėšos, gautos iš Jaunimo reikalų departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos ~ 8000 Eur.</p>	<p>Eur.</p> <p>Radviliškio rajono savivaldybės vaikų vasaros poilsio programų lėšos ~ 1300 Eur.</p> <p>Lėšos, gautos iš Jaunimo reikalų departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos ~ 8000 Eur.</p>	<p>įgyvendinti ~1500 Eur.</p> <p>Radviliškio rajono savivaldybės vaikų vasaros poilsio programų lėšos ~ 1300 Eur.</p> <p>Lėšos, gautos iš Jaunimo reikalų departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos ~ 8000 Eur.</p>
4.	Socialiai remtinų lankytojų skaičius	~8	~8	~8
5.	Mažiau motyvuotų / mažiau aktyvių / rizikos grupei priklausančių lankytojų skaičius	~10	~10	~10
6.	Jaunimo inicijuotų / suorganizuotų veiklų skaičius	~10	~10	~10
7.	Bendras įvykdytų veiklų skaičius	~25	~25	~25
8.	Įgyvendintų projektų skaičius	2	2	2
9.	Taikomi darbo su jaunimu metodai	<p>Metodai atliepiantys emocinius, protinius ir fizinius poreikius. Patirtinis mokymasis, darbas grupėse, komandinis darbas, individualios konsultacijos, pokalbiai, aktyvios veiklos, refleksija.</p>	<p>Metodai atliepiantys emocinius, protinius ir fizinius poreikius. Patirtinis mokymasis, darbas grupėse, komandinis darbas, individualios konsultacijos, pokalbiai, aktyvios veiklos, refleksija.</p>	<p>Metodai atliepiantys emocinius, protinius ir fizinius poreikius. Patirtinis mokymasis, darbas grupėse, komandinis darbas, individualios konsultacijos, pokalbiai, aktyvios veiklos, refleksija.</p>
10.	Suorganizuotų Centro viešinimo veiklų skaičius	3	3	3
11.	Individualių lankytojų konsultacijų skaičius	40	40	40
12.	Susitikimų su tėvais skaičius	2	2	2
13.	Vykdomų neformaliojo ugdymo programų skaičius	-	-	-

14.	Su Centro pagalba įdarbintų jaunuolių skaičius	1	1	1
15.	Lankytojų skaičius pagal amžių (amžiaus grupes) ir lytį	Asmenys iki 14 m. ~10; Jauni žmonės (14–18 m.) ~105; Jauni žmonės (19–24 m.) ~30; Jauni žmonės (25–29 m.) ~5; Merginos ~70; Vaikinai ~80.	Asmenys iki 14 m. ~10; Jauni žmonės (14–18 m.) ~105; Jauni žmonės (19–24 m.) ~30; Jauni žmonės (25–29 m.) ~5; Merginos ~75; Vaikinai ~75.	Asmenys iki 14 m. ~10; Jauni žmonės (14–18 m.) ~105; Jauni žmonės (19–24 m.) ~30; Jauni žmonės (25–29 m.) ~5; Merginos ~75; Vaikinai ~75.

Tvirtinama atviro jaunimo centro / erdvės vadovo (-ės) SJNUS vedėja Rita Vaigauskaienė		Data	Suderinta su Jaunimo reikalų koordinatoriumi		Data	
Papildomi komentarai (jei yra)			Papildomi komentarai (jei yra)			



**ŠEDUVOS ATVIROJO JAUNIMO CENTRO „JAUNIMO ERDVĖ“
VEIKLOS PLANAS 2020–2022 M.**

**I SKYRIUS
BENDRA INFORMACIJA**

Atviro jaunimo centro pavadinimas:	Radviliškio rajono savivaldybės švietimo ir sporto paslaugų centro Šeduvos Atviras jaunimo centras „Jaunimo erdvė“
Adresas:	Laisvės a. 29, Šeduva
Tel. numeris:	(8 422) 45 056
El. paštas:	karolis@ugdcentras.lt , andrius@ugdcentras.lt
Interneto puslapis	www.ugdcentras.lt/ https://www.facebook.com/seduvosjaunimoerdve.mante?epa=SEARCH_BOX

Trumpas centro darbo tikslo/misijos aprašymas:

Tikslai:

1. Sudaryti sąlygas jauniems žmonėms užsiimti prasminga veikla ir turiningai leisti laisvalaikį.
2. Skleisti savanorystės idėjas, skatinti, kad jaunuoliai būtų aktyvūs, ryžtingi visuomenės dalyviai.
3. Plėtoti tarpinstitucinį tinklą organizuojant bendras veiklas jaunimui.
4. Vykdyti atvirą darbą su jaunuoliais, taikant atvirumo, savanoriškumo, dalyvavimo ir orientavimosi į socialinę erdvę principus.

**II SKYRIUS
VEIKLOS PLANAS**

	Siekiami rezultatai ir jų poreikio pagrindimas	Rezultato pasiekimo rodiklis	Rezultato pasiekimo rodiklių reikšmės			Veiksmai rezultatui pasiekti	Atsakingi asmenys	Veiksmo atlikimo terminas
			I metai	II metai	III metai			
	1	2	3			4	5	6
Veiklos planavimas.	<i>Trumpalaikis veiklos planavimas.</i> Lankytojai iš anksto informuojami apie artimiausius renginius.	AJC sukurtas ir pakabintas sieninis, (vizualinis) nuolat atnaujinamas mėnesio veiklų kalendorius. Nuolat pildomas virtualus veiklų kalendorius google diske.	AJC sukurtas iškabintas sieninis, (vizualinis) nuolat atnaujinamas mėnesio veiklų kalendorius.	AJC sukurtas iškabintas sieninis, (vizualinis) nuolat atnaujinamas mėnesio veiklų kalendorius.	AJC sukurtas iškabintas sieninis, (vizualinis) nuolat atnaujinamas mėnesio veiklų kalendorius.	Darbiniai darbuotojų susirinkimai.	AJC Vadovas ir jaunimo darbuotojas Karolis Balsys.	2020–2022 m.
						Veiklų aprašymai skelbiami socialinio tinklo facebook paskyroje, ugdymo įstaigose.	Andrius.	2020–2022 m.
						Atnaujinami mėnesiniai veiklų kalendoriai.	Karolis.	2020–2022 m.
	<i>Ilgalaikis planavimas.</i> Padeda numatyti AJC veiklos kryptį, tobulinti paslaugų kokybę, laiku atsiliepti aktualius jaunimo poreikius.	Trijų metų strateginis AJC veiklos planas, kasmetinis veiklos planas, individualus metinis darbuotojo veiklos planas.	Parengtas metinis veiklos planas.	Parengtas metinis veiklos planas.	Parengtas metinis veiklos planas.	Strateginis darbuotojų veiklos aptarimo ir planavimo susirinkimas.	AJC vadovas ir jaunimo darbuotojas Andrius.	2020–2022 m.

	Atliekama lankytojų poreikių analizė.	Atliktos apklausos raštu, žodžiu, susisteminti duomenys.	Atlikta metinė apklausa, išanalizuoti duomenys, į kuriuos atsižvelgiant vykdomos veiklos.	Atlikta metinė apklausa, išanalizuoti duomenys, į kuriuos atsižvelgiant vykdomos veiklos.	Atlikta metinė apklausa, išanalizuoti duomenys, į kuriuos atsižvelgiant vykdomos veiklos.	Apklausos parengimas ir atlikimas.	Karolis.	2020–2022 m.
	Veiklos įsivertinimas. AJC metinė veiklos ataskaita. Siekiama tobulinti AJC veiklą.	Parengta metinė AJC ataskaita.	Parengta metinė veiklos ataskaita, atliekama analizė.	Parengta metinė veiklos ataskaita, atliekama analizė.	Parengta metinė veiklos ataskaita, atliekama analizė.	Metų veiklos ataskaitos parengimas.	Andrius.	2020–2022 m.
	Individualus metinis jaunimo darbuotojo išsikeltų tikslų vertinimas.	Jaunimo darbuotojo metinių tikslų analizė.	Parengta jaunimo darbuotojo veiklos vertinimo išvada. Individualus pokalbis su AJC vadovu.	Parengta jaunimo darbuotojo veiklos vertinimo išvada. Individualus pokalbis su AJC vadovu.	Parengta jaunimo darbuotojo veiklos vertinimo išvada. Individualus pokalbis su AJC vadovu.	Individualių tikslų išsikėlimas. Individuali veiklos vertinimo išvada.	Jaunimo darbuotojai. AJC vadovas.	2020–2022 m.
Žmogiškieji ištekliai.	AJC dirba kvalifikacija atitinkantys 2 jaunimo darbuotojai.	Jaunimo darbuotojų krūvį sudaro 2 etatai.				Kvalifikuotos jaunimo darbuotojų komandos išlaikymas.	AJC vadovas.	2020–2022 m.

	Jaunimui suteikiamos kokybiškos neformaliojo ugdymo paslaugos.	Visiems prieinami nemokami užsiėmimai ir veiklos. Neformaliojo vaikų švietimo programa „Atletinė gimnastika“. Dalyvavimas bendruomanės renginiuose.	2 jaunimo darbuotojai. Vykdoma 8 mėn. trukmės neformaliojo švietimo programa. Dalyvavimas „Tulpių žydėjimo šventėje“. Dalyvavimas „Šeimų piknike“.	2 jaunimo darbuotojai. Vykdoma 8 mėn. trukmės neformaliojo švietimo programa. Dalyvavimas „Tulpių žydėjimo šventėje“. Dalyvavimas „Šeimų piknike“.	2 jaunimo darbuotojai. Vykdoma 8 mėn. trukmės neformaliojo švietimo programa. Dalyvavimas „Tulpių žydėjimo šventėje“. Dalyvavimas „Šeimų piknike“.	AJC komandos išlaikymas. Ugdymo programų parengimas. Bendradarbiavimas su renginio organizatoriais.	Jaunimo darbuotojai. Jaunimo reikalų koordinatorius.	2020–2022 m.
	Jaunimo darbuotojų kvalifikacijos bei kompetencijų tobulinimas.	Sudalyvautų mokymų, seminarų, konferencijų skaičius.	2	2	2	Mokymų paieška. Darbuotojų dalyvavimas mokymuose.	Andrius, AJC vadovas.	2020–2022 m.
	Darbšti, aktyvi, savanorių komanda.	Mokymų savanoriams skaičius.	1	1	1	Mokymų organizavimas.	Andrius.	2020–2022 m.
Darbo organizavimas.	AJC lankytojams siūlomos įvairaus spektro veiklos, paremtos jų poreikių analize. Taikomas savanorystės principas.	Kūrybinės dirbtuvės (keramika, graffiti, ir kt.), susitikimai su visuomenės atstovais bei jaunuolių autoritetais. Kepinių dienos, kino vakarai, stalo žaidimų turnyrai, kompiuterinių žaidimų turnyrai, išvykos, stovyklos, kompiuterinių žaidimų turnyrai,	Periodinės veiklos – 24 (kepinių dienos, kino vakarai, stalo žaidimų turnyrai, kompiuterių žaidimų turnyrai) Projektinės – 12 (Susitikimai, išvykos, stovykla,	Periodinės veiklos – 24 (kepinių dienos, kino vakarai, stalo žaidimų turnyrai, kompiuterių žaidimų turnyrai) Projektinės – 12 (Susitikimai,	Periodinės veiklos – 24 (kepinių dienos, kino vakarai, stalo žaidimų turnyrai, kompiuterių žaidimų turnyrai) Projektinės – 12 (Susitikimai, išvykos, stovykla, kūrybinės dirbtuvės, profesinio	Projektų paraiškų rengimas.	Karolis.	2020–2022 m.
						Veiklų organizavimas ir vykdymas.	AJC vadovas.	2020–2022 m.

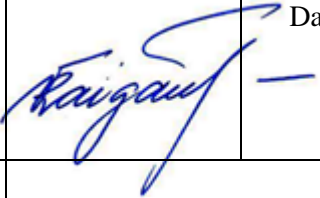
		profesinio orientavimosi išvykos, savanorių mokymai.	kūrybinės dirbtuvės, profesinio orientavimosi išvykos, savanorių mokymai, sporto turnyrai).	išvykos, stovykla, kūrybinės dirbtuvės, profesinio orientavimosi išvykos, savanorių mokymai, sporto turnyrai).	orientavimosi išvykos, savanorių mokymai, sporto turnyrai).			
	Centras dirba darbo dienomis nuo 14 iki 20 val.	Centras dirba darbo dienomis nuo 14 iki 20 val.	Centras dirba pirmadieniais–penktadieniais nuo 14 val. iki 20 val.	Centras dirba darbo dienomis nuo 14 iki 20 val.	Centras dirba darbo dienomis nuo 14 iki 20 val.	Atviras darbas.	Jaunimo darbuotojai	2020–2022 m
						Veiklų organizavimas	Jaunimo darbuotojai	2020–2022 m.
Veiklos viešinimas ir pristatymas.	AJC matomas ir žinomas mokyklose.	AJC pristatymų skaičius mokykloje.	1	1	1	AJC veiklos pristatymas.	Andrius.	2020–2022 m.
	AJC matomas viešosiose erdvėse.	Akcijų mieste skaičius.	2	2	2	Viešinimo akcijų mieste įgyvendinimas.	Karolis.	2020–2022 m.
	AJC matomas socialiniuose tinkluose.	Facebook paskyros draugų skaičius 2019 09 27 buvo 1152. AJC veiklų viešinimas facebook socialiniame tinkle, įrašų skaičius.	100 naujų draugų 50	100 naujų draugų 50	100 naujų draugų 50	Planingos facebook komunikacijos vykdymas.	Andrius.	2020–2022 m.
	AJC instagram paskyros sukūrimas.	Sukurta instagram paskyra ir siekėjų pritraukimas.	Paskyros sukūrimas. 100 naujų siekėjų.	100 naujų siekėjų	100 naujų siekėjų	Planingos instagram komunikacijos vykdymas.	Karolis.	2020–2022 m.
	AJC matomumas žiniasklaidoje.	Publikacijų žiniasklaidoje skaičius.	2	2	2	Publikacijų rengimas.	Andrius. AJC vadovas.	2020–2022 m.
Bendradarbiai	AJC bendradarbiauja su Radviliškio	Per metus surengtų bendrų renginių skaičius.	2	1	2	Komunikacija tarp įstaigų ir bendros	Karolis.	2020–2022 m.

	r. mokyklomis.					veiklos.		
	AJC bendradarbiauja su profesinėmis mokyklomis.	Pasirašyta bendradarbiavimo sutartis.	1	0	0	Bendradarbiavimo aptarimas, sutarties parengimas. Keitimasis informacija ir bendros veiklos.	Karolis.	2020–2022 m.
	AJC bendradarbiauja su Šeduvos bendruomene ir kultūros amatų centru.	Įvykdyti bendri renginiai ir veiklos.	2	2	2	Veiklos planavimas ir įgyvendinimas	Andrius.	2020–2022 m.
	Bendradarbiavimas su kitais AJC.	Veiklų skaičius.	1	1	1	Veiklų planavimas ir vykdymas.	Karolis.	2020–2022 m.
	AJC dalyvavimas Erasmus+ programose.	Partnerystės tarptautiniuose projektuose skaičius.	1	1	1	Paraiškų, mandatų rengimas bei siuntimas būsimiems partneriams. Dalyvių atranka, paruošimas ir išsiuntimas į tarptautinius projektus.	Andrius. AJC vadovas	Kasmet atsižvelgiant į kvietimus dalyvauti tarptautiniuose projektuose.

III SKYRIUS VEIKLOS RODIKLIAI

Eil. Nr.	Veiklos rodiklis	Veiklos rodiklių reikšmės metų pabaigoje		
		I metai	II metai	III metai
1.	Bendras lankytojų skaičius	~ 3500	~ 3500	~ 3500
2.	Unikalių lankytojų skaičius	120	120	120
3.	Centro / Erdvės pritraukiamų lėšų kiekis ir šaltiniai	Radviliškio rajono savivaldybės vaikų vasaros poilsio programų lėšos ~ 800 Eur.	Radviliškio rajono savivaldybės vaikų vasaros poilsio programų lėšos ~ 800	Radviliškio rajono savivaldybės vaikų vasaros poilsio programų lėšos ~ 800 Eur.

		Lėšos, gautos iš Jaunimo reikalų departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos ~ 10 000 Eur.	Eur. Lėšos, gautos iš Jaunimo reikalų departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos ~ 10 000 Eur.	Lėšos, gautos iš Jaunimo reikalų departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos ~ 10 000 Eur.
4.	Socialiai remtinų lankytojų skaičius	~4	~4	~4
5.	Mažiau motyvuotų / mažiau aktyvių / rizikos grupei priklausančių lankytojų skaičius	~6	~6	~6
6.	Jaunimo inicijuotų / suorganizuotų veiklų skaičius	~6	~6	~6
7.	Bendras įvykdytų veiklų skaičius	~25	~25	~25
8.	Įgyvendintų projektų skaičius	2	2	2
9.	Taikomi darbo su jaunimu metodai	Metodai atliepiantys emocinius, protinius ir fizinius poreikius. Patirtinis mokymasis, darbas grupėse, komandinis darbas, individualios konsultacijos, pokalbiai, aktyvios veiklos, refleksija.	Metodai atliepiantys emocinius, protinius ir fizinius poreikius. Patirtinis mokymasis, darbas grupėse, komandinis darbas, individualios konsultacijos, pokalbiai, aktyvios veiklos, refleksija.	Metodai atliepiantys emocinius, protinius ir fizinius poreikius. Patirtinis mokymasis, darbas grupėse, komandinis darbas, individualios konsultacijos, pokalbiai, aktyvios veiklos, refleksija.
10.	Suorganizuotų Centro viešinimo veiklų skaičius	3	3	3
11.	Individualių lankytojų konsultacijų skaičius	30	30	30
12.	Susitikimų su tėvais skaičius	1	1	1
13.	Vykdomų neformaliojo ugdymo programų skaičius	1	1	1
14.	Su Centro pagalba įdarbintų jaunuolių skaičius	1	1	1
15.	Lankytojų skaičius pagal amžių (amžiaus grupes) ir lytį	Asmenys iki 14 m. ~10; Jauni žmonės (14–18 m.) ~80; Jauni žmonės (19–24 m.) ~35; Jauni žmonės (25–29 m.) ~5; Merginos ~50; Vaikiniai ~70.	Asmenys iki 14 m. ~10; Jauni žmonės (14–18 m.) ~80; Jauni žmonės (19–24 m.) ~35; Jauni žmonės (25–29 m.) ~5; Merginos ~50; Vaikiniai ~70.	Asmenys iki 14 m. ~10; Jauni žmonės (14–18 m.) ~80; Jauni žmonės (19–24 m.) ~35; Jauni žmonės (25–29 m.) ~5; Merginos ~50; Vaikiniai ~70.

Tvirtinama atviro jaunimo centro / erdvės vadovo (-ės)		Data	Suderinta su Jaunimo reikalų koordinatoriumi		Data	
SJNUS vedėja Rita Vaigauskienė						
Papildomi komentarai (jei yra)			Papildomi komentarai (jei yra)			

**2022 M. RADVILIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS MOKYKLŲ MOKINIAMS
ORGANIZUOJAMŲ DALYKINIŲ OLIMPIADŲ, KONKURSŲ IR KITŲ RENGINIŲ
GRAFIKAS**

Eil. Nr.	Olimpiada ar kitas renginys	Renginio koordinatoriaus rajone: v., pavardė, telefonas, el. paštas	Renginio organizavimo rajone laikas	Dalyvių sąrašų arba darbų pristatymo kitam etapui data	Renginio organizavimo šalyje vieta	Renginio organizavimo šalyje data
1.	Radviliškio rajono 5–8 klasių mokinių STEAM (gamtos mokslų – biologijos) olimpiada	Kęstutis Dambrauskas, 8 600 818433, kestutis@ugdcentras.lt	2022 m. vasario 14 d. 10 val.	–	Klaipėdoje arba nuotoliniu būdu	2022 m. balandžio 8 d.
2.	Radviliškio rajono 9–12 klasių mokinių matematikos olimpiada	Kęstutis Dambrauskas, 8 600 818433, kestutis@ugdcentras.lt	2022 m. vasario 11 d.	2022 m. vasario 28 d.	Nuotoliniu būdu	2022 m. balandžio 22–23 d.
3.	Radviliškio rajono 5–12 klasių mokinių etninės kultūros olimpiada	Gailutė Toleikienė, 8611 32428, gailute@ugdcentras.lt	2021 m. lapkričio 25 d. (I etapas)	Iki 2022 m. kovo 1 d. (II etapui) Registracija	Kėdainiuose arba nuotoliniu būdu	2022 m. balandžio 29–30 d.
4.	Radviliškio rajono 9–12 klasių mokinių chemijos olimpiada	Gailutė Toleikienė, 8611 32428, gailute@ugdcentras.lt	2022 m. sausio 14 d.	2022 m. vasario 7 d.	Vilniuje arba nuotoliniu būdu	2022 m. vasario 24–26 d.
5.	Radviliškio rajono 11–12 (III–IV g.) klasių mokinių prancūzų kalbos olimpiada	Julita Simanavičienė, 867544597, julita@ugdcentras.lt	2022 m. sausio 19 d.	2022 m. sausio 31 d. siųsti LMNŠC, Žirmūnų g. 1B, LT-09101 Vilnius	Vilniuje arba vyks nuotoliniu būdu	2022 m. kovo 4–5 d.
6.	Radviliškio rajono 11 (III g.) klasių mokinių anglų kalbos olimpiada	Julita Simanavičienė, 867544597, julita@ugdcentras.lt	2022 m. sausio 20 d.	2022 m. sausio 27 d.	Vyks nuotoliniu būdu	2022 m. vasario 26 d.
7.	Radviliškio rajono 9–12 klasių mokinių biologijos olimpiada	Gailutė Toleikienė, 8611 32428, gailute@ugdcentras.lt	2022 m. sausio 21 d.	2022 m. vasario 21 d.	Vilniuje arba nuotoliniu būdu	2022 m. kovo 17–19 d.
8.	Radviliškio rajono mokinių jaunųjų filologų konkursas	Julita Simanavičienė, 867544597, julita@ugdcentras.lt	Iki 2022 m. sausio 25 d.	Iki 2022 m. sausio 28 d.	Vytauto Didžiojo universiteto Švietimo akademijoje arba vyks nuotoliniu būdu.	2022 m. balandžio 13–15 d.
9.	Radviliškio rajono 9–12 klasių mokinių fizikos olimpiada	Kęstutis Dambrauskas, 8600 81843, kestutis@ugdcentras.lt	2022 m. sausio 27 d.	2022 m. vasario 11 d.	Vilniuje arba nuotoliniu būdu	2022 m. kovo 31 – balandžio 2 d.
10.	Radviliškio rajono 8, 9–12 (I–IV g.) klasių informatikos olimpiada	Kęstutis Dambrauskas, 8600 81843, kestutis@ugdcentras.lt	III etapo I dalis 2022 m. sausio 28 d.	Šalies etapo atrankinės dalies dalyvių sąrašai turi būti pateikiami iki 2022 m. sausio 14 d. internetu.	Vyks nuotoliniu būdu.	2022 m. kovo 25–26 d.
11.	Radviliškio rajono 9–12 (I–IV g.) klasių mokinių lietuvių kalbos ir literatūros olimpiada	Julita Simanavičienė, 867544597, julita@ugdcentras.lt	2022 m. vasario 1 d.	Iki 2022 m. vasario 5 d.	Druskininkų „Ryto“ gimnazija arba vyks nuotoliniu būdu.	2022 m. kovo 16–17 d.

12.	Radviliškio rajono 9–10 klasių anglų kalbos konkursas	Julita Simanavičienė, 867544597, julita@ugdcentras.lt	2022 m. vasario 4 d.	Iki 2022 m. vasario 11 d.	Vyks nuotoliniu būdu.	2022 m. kovo 5 d.
13.	Radviliškio rajono mokinių meninio skaitymo konkursas	Julita Simanavičienė, 867544597, julita@ugdcentras.lt	2022 m. vasario 9 d.	Tikslinama	Vilniuje arba vyks nuotoliniu būdu.	2022 m. gegužės 5–6 d.
14.	Radviliškio rajono 10–11 klasių rusų (gimtosios ir užsienio) kalbos olimpiada	Julita Simanavičienė, 867544597, julita@ugdcentras.lt	2022 m. vasario 10 d.	Iki 2022 m. vasario 17 d.	Kaune arba vyks nuotoliniu būdu.	2022 m. kovo 24–26 d.
15.	Radviliškio rajono 8, 9–10 (I–II g.) 11–12 (III–IV g.) klasių mokinių dailės olimpiada	Živilė Laurutienė, 861218735, zivile@ugdcentras.lt	2022 m. vasario 22 d.	Iki 2022 m. kovo 4 d.	Vyks nuotoliniu būdu.	2022 m. balandžio 8 d.
16.	Radviliškio rajono 10–12 (II–IV g.) klasių mokinių istorijos olimpiada	Živilė Laurutienė, 861218735, zivile@ugdcentras.lt	2022 m. vasario 24 d.	Iki 2022 m. kovo 4 d.	Vilniaus universiteto Istorijos fakultete arba vyks nuotoliniu būdu	2022 m. balandžio 7–8 d.
17.	Radviliškio rajono mokinių epistolinio rašinio konkursas	Julita Simanavičienė, 867544597, julita@ugdcentras.lt	Iki 2022 m. kovo 1 d.	Iki 2022 m. kovo 3 d.	Vyks nuotoliniu būdu.	2022 m. gegužės mėn.
18.	Radviliškio rajono 5, 6, 7 klasių mokinių dailės olimpiada	Živilė Laurutienė, 861218735, zivile@ugdcentras.lt	2022 m. kovo 15 d.	—	—	—
19.	Radviliškio rajono 9–12 (I–IV g.) klasių mokinių geografijos olimpiada	Živilė Laurutienė, 861218735, zivile@ugdcentras.lt	2022 m. kovo 17 d.	Iki 2022 m. kovo 24 d.	Palangos senoji gimnazija Jūratės g. 13, Palanga, ir nuotoliniu būdu.	2022 m. balandžio 28–30 d.
20.	Radviliškio rajono 5–8 klasių mokinių gamtos mokslų-biologijos olimpiada	Gailutė Toleikienė, 861132428, gailute@ugdcentras.lt	2022 m. kovo mėn.	tikslinama	Kontaktiniu arba nuotoliniu būdu	2022 m. balandžio mėn.
21.	Radviliškio rajono 5–8 klasių mokinių lietuvių kalbos olimpiada	Julita Simanavičienė, 867544597, julita@ugdcentras.lt	2022 m. kovo 24 d.	—	—	—
22.	Radviliškio rajono 7–8, 9–10 (I–II g.), 11–12 (III–IV g.) klasių mokinių technologijų olimpiada	Živilė Laurutienė, 861218735, zivile@ugdcentras.lt	2022 m. kovo 22 d.	Iki 2022 m. balandžio 4 d.	Zarasų profesinė mokykla arba vyks nuotoliniu būdu.	2022 m. gegužės 13 d.
23.	Radviliškio rajono 7, 8, 9 (I g.) klasių mokinių istorijos olimpiada	Živilė Laurutienė, 861218735, zivile@ugdcentras.lt	2022 m. kovo 29 d.	—	—	—
24.	Radviliškio rajono 5–8 ir 9–12 klasių mokinių muzikos olimpiada	Gailutė Toleikienė, 861132428, gailute@ugdcentras.lt	2022 m. balandžio nuo 13 iki 15 d.	–	Tikslinama	–
25.	Radviliškio rajono 7–8 klasių mokinių geografijos olimpiada	Živilė Laurutienė, 861218735, zivile@ugdcentras.lt	2022 m. balandžio 20 d.	2022 m. balandžio 20 d.	Vyks nuotoliniu būdu.	2022 m. balandžio 22 d.
26.	Respublikinis prancūziškų dainų festivalis „L’amour change le	Julita Simanavičienė, 867544597, julita@ugdcentras.lt	2022 m. balandžio 15 d.	—	Radviliškio r. Šeduvos gimnazija arba vyks nuotoliniu	—

	monde“				būdu.	
27.	Radviliškio rajono 8–9 klasių mokinių užsienio kalbos (rusų) mažoji olimpiada	Julita Simanavičienė, 867544597, julita@ugdcentras.lt	2022 m. balandžio 20 d.	—	—	—
28.	Radviliškio rajono 5–8 klasių mokinių anglų kalbos olimpiada	Julita Simanavičienė, 867544597, julita@ugdcentras.lt	2022 m. gegužės 3 d.	—	—	—
29.	Radviliškio rajono 5–6, 7–8, 9–10, 11–12 klasių mokinių informacinių technologijų olimpiada	Kęstutis Dambrauskas, 8 600 818433, kestutis@ugdcentras.lt	2022 m. gegužės 5 d.	—	—	—
30.	Radviliškio rajono 8, 9–12 (I–IV g.) klasių mokinių informatikos olimpiada	Kęstutis Dambrauskas, 8 600 818433, kestutis@ugdcentras.lt	2022 m. sausio 28 d.	—	Kontaktiniu būdu SJNUS	—
31.	Radviliškio rajono, 5–8 klasių mokinių matematikos olimpiada	Kęstutis Dambrauskas, 8 600 818433, kestutis@ugdcentras.lt	2022 m. balandžio 8 d.			

* Renginių vietos ir būdas (nuotolinis ar kontaktinis) bus tikslinami Skyriaus atitinkamo mėnesio planuose arba atskirais pranešimais.

Pastabos:

1. iškilus nenumatytoms aplinkybėms, rajono savivaldybės olimpiadų ir konkursų vieta bei datos gali būti keičiamos;
2. apie rezultatus ir pasiekimus šalyje (ir zoniniuose turuose) Skyriaus kuruojantis metodininkas turi būti informuojamas el. paštu per 3 darbo dienas;
3. daugiau informacijos skelbiama Lietuvos Respublikos Švietimo mokslo ir sporto ministro 2021 m. gruodžio 14 d. įsakymu Nr. V-2247 patvirtintame 2022 m. Lietuvos mokinių dalykinių olimpiadų, konkursų ir kitų renginių grafike ir Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centro direktoriaus 2021 m. gruodžio 13 d. įsakymu Nr. R1-619 patvirtintame 2021–2022 m. m. Lietuvos mokinių olimpiadų, konkursų ir kitų renginių savivaldybių bei šalies etapų organizavimo tvarkos apraše, Įvairių institucijų organizuojamų nacionalinių renginių 2022 metais grafike (https://www.lmnsc.lt/olimpiadu_grafikas/).
4. šalies renginių organizavimo sąlygos skelbiamos tinklalapyje www.lmnsc.lt;
5. į Skyriaus grafiką neįtraukiamos Skyriaus organizuojamos šventės ir kiti nekonkursiniai renginiai;
6. dalyvių sąrašus šalies konkursui ar olimpiadai siunčia Skyrius (jeigu olimpiados, konkurso ar renginio sąlygose nenumatyta kitaip).

RADVILIŠKIO RAJONO MOKINIŲ PARODŲ, ŠVENČIŲ, FESTIVALIŲ, KONKURSŲ IR KITŲ RENGINIŲ 2022 M. PLANAS

Eil. Nr.	Olimpiada/ konkursas	Data	Renginio vieta	Atsakingas
1	Lietuvos „Žynio“ konkursas	Vasaris	Lizdeikos gimnazija	J. Simanavičiėnė
2	Radviliškio rajono 3–4 kl. ir 5–8 kl. mokinių konkursas „Žyniukas“	Vasaris	Lizdeikos gimnazija	J. Simanavičiėnė
3	Radviliškio rajono moksleivių teisinių žinių konkursas „Temidė“	Kovas	Lizdeikos gimnazija	Ž. Laurutienė
4	Lietuvos ikimokyklinio amžiaus vaikų virtualus patriotinio eilėraščio deklamavimo konkursas „Aš Lietuvą nešuosiu širdyje“	Kovas	Radviliškio vaikų lopšelis-darželis „Žvaigždutė“	G. Toleikienė
5	Radviliškio rajono raštingiausio pradinuko (diktanto) konkursas „Tėviške, tėvyne, ... noriu aš pramokti margo tavo rašto“	Kovas	Sidabravo gimnazija	G. Toleikienė
6	Radviliškio rajono pradinių klasių mokinių konferencija „Žemė – ne tik mano planeta“	Kovas	Vaižganto progimnazija	G. Toleikienė
7	Lietuvos ikimokyklinio ugdymo įstaigų, ikimokyklinio ugdymo grupių olimpinis festivalis „Žaidimų fiesta“	Kovas	Radviliškio vaikų lopšelis-darželis „Eglutė“	G. Toleikienė
8	Lietuvos 1–4 pradinių klasių mokinių piešinių paroda-konkursas „Gandrai, gandrai, ga, ga, ga...“	Kovas–balandis	Baisogalos mokykla- darželis	G. Toleikienė
9	Radviliškio rajono pradinių klasių mokinių skaitovų konkursas „Gyvenu po saule“	Kovas–balandis	Baisogalos mokykla- darželis	G. Toleikienė
10	Tarptautinis priešmokyklinio ugdymo grupių ir pradinių klasių mokinių dailės darbų konkursas „Lietuvių skaičiuočių pynė 2022“	Kovas–balandis	Gražinos pagrindinė mokykla	G. Toleikienė
11	Tarptautinis ikimokyklinio ugdymo įstaigų ugdytinų virtualus dainų festivalis „Skambėk, dainele, Radviliškiui!“.	Balandis	Radviliškio vaikų lopšelis-darželis „Žvaigždutė“	G. Toleikienė

12	Radviliškio rajono mokinių pleneras „Šokis – tai jėga!“, skirtas tarptautinei šokio dienai paminėti	Balandis	Šokio metodinio būrelio iniciatyva	Ž. Laurutienė
13	Lietuvos 5–12 klasių mokinių virtuali kūrybinių darbų paroda-konkursas „Tekstilės aplikacija. Etnogyvūnas“	Balandis	Baisogalos gimnazija	Ž. Laurutienė
14	Šiaulių apskrities gimnazijų komandų dainos anglų kalba konkursas „Our Vision“	Balandis	Lizdeikos gimnazija	J. Simanavičienė
15	Lietuvos prancūziškos dainos festivalis „L' Amour change le monde!“	Balandis	Šeduvos gimnazija	J. Simanavičienė
16	Radviliškio rajono pradinių klasių mokinių „Mažoji matematikos olimpiada 4 klasių mokiniams“	Balandis	Radviliškio r. pradinių klasių mokytojų metodinis ratelis	G. Toleikienė
17	Radviliškio dailės mokyklos miesto ir rajono pradinio ir ikimokyklinio amžiaus vaikų grupių „Kūrybinės dirbtuvės“	Balandis–gegužė	Dailės mokykla	Ž. Laurutienė
18	Radviliškio rajono mokinių ir mokytojų praktinis seminaras-diskusija „Disidentinis judėjimas Lietuvoje XX a. 8-ame dešimtmetyje“, skirtas Romo Kalantos ir Lietuvos katalikų bažnyčios Kronikos metams paminėti	Gegužė	Lizdeikos gimnazija	J. Simanavičienė
19	Radviliškio lopšelio-darželio „Žvaigždutė“ bendruomenės kūrybinės dirbtuvės-pleneras „Žolynų pynė Radviliškiui“	Gegužė	Radviliškio lopšelis-darželis „Žvaigždutė“	G. Toleikienė
20	Radviliškio rajono 9–10 klasių mokinių orientacinės varžybos „Europos vidury...“, skirtos Europos dienai paminėti	Gegužė	Lizdeikos gimnazija	Ž. Laurutienė
21	Lietuvos avangardinio meno festivalis „Aš Kitoks“	Gegužė	Gražinos pagrindinė mokykla	J. Simanavičienė
22	Radviliškio rajono 4–8 klasių mokinių konferencija „The Power of Volunteering“ (Savanorystės galia)	Birželis	Vaižganto progimnazija	J. Simanavičienė
23	Radviliškio rajono mokinių šokio dirbtuvės „Aš ir tu – šokame kartu“	Birželis	Gražinos pagrindinė mokykla	Ž. Laurutienė
24	Radviliškio rajono priešmokyklinio ugdymo grupių STEM projektas „Sėju, auginu, ragauju“	Birželis	Vaižganto progimnazija	G. Toleikienė
25	Olimpiadininkų apdovanojimai	Birželis		

26	Lietuvos pradinių 1–4 klasių mokinių kompiuterinių piešinių konkursas „Geros nuotaikos spinduliai“	Spalis	Šeduvos gimnazija	G. Toleikienė
27	Lietuvos pradinių klasių mokinių praktinė konferencija „Sveikatos akademija“	Spalis	Baisogalos mokykla-darželis	G. Toleikienė
28	Radviliškio rajono pradinių klasių mokinių pažintinė-praktinė konferencija „Tyrinėdami atrandame pasaulį ir save“	Spalis–lapkritis	Šiaulėnų M. Šikšnio gimnazija	G. Toleikienė
29	Radviliškio rajono mokslinė-praktinė moksleivių gamtos ir tikslųjų mokslų konferencija „Tyrėjo diena – 9“	Lapkritis	Lizdeikos gimnazija	G. Toleikienė
30	X-oji Lietuvos mokytojų ir mokinių metodinė-praktinė konferencija „Tarpkultūrinis dialogas“	Lapkritis	Gražinos pagrindinė mokykla	Ž. Laurutienė
31	Lietuvos ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių kalėdinių dainų ir giesmių festivalis „Angelo sparnas“	Gruodis	Radviliškio vaikų lopšelis-darželis „Eglutė“	G. Toleikienė
32	Radviliškio rajono dalykų mokytojų metodinių priemonių paroda			

Vedėja

Rita Vaigauskienė