

Atvirųjų jaunimo centrų ir atvirųjų jaunimo erdvių veiklos kokybės užtikrinimo tvarkos aprašo 1 priedas



ATVIROJO JAUNIMO CENTRO AR ATVIROSIOS JAUNIMO ERDVĖS (ATVIROJO DARBO SU JAUNIMU) VEIKLOS PLANAS 2020-2023 M.

I. BENDRA INFORMACIJA

Atviro jaunimo centro / erdvės pavadinimas	Radviliškio rajono savivaldybės švietimo ir sporto paslaugų centro Suaugusiųjų ir jaunimo neformaliojo ugdymo skyriaus Radviliškio Atviras jaunimo centras „Jaunimo erdvė“
Adresas	Radvilų g. 17, Radviliškis
Tel. numeris	(8422) 50380
El. paštas	justina@ugdcentras.lt ; mindaugas@ugdcentras.lt
Interneto puslapis / socialinio tinklo paskyros adresas	FB: Jaunimo erdvė

Trumpas darbo tikslo / misijos aprašymas

Suteikti jaunimui kokybiško užimtumo ir prasmingos veiklos galimybes saugioje erdvėje, sudarant sąlygas jų saviraiškai, iniciatyvų įgyvendinimui, atsižvelgiant į jų poreikius bei interesus.

II. VEIKLOS PLANAS

Veiklos sritys	Tikslas	Uždaviniai	Siekiami rezultatai	Rezultato pasiekimo rodiklis (kiekybinis ir kokybinis)	Rezultato pasiekimo rodiklių reikšmės			Priemonės rezultatui pasiekti	Atsakingi asmenys	Veiksmo atlikimo terminas
					I metai	II metai	III metai			
					1	2	3			
Veiklos planavimas, veiklos vertinimas ir kokybės standarto kūrimas, atnaujinimas	Vykdyti trumpalaikį planavimą	<i>Sudaryti mėnesio veiklos planą</i>	<i>Lankytojai informuojami apie suplanuotas veiklas. Darbuotojų pasiskirstymas atsakomybėmis už būsimas veiklas.</i>	<i>Sudaryti ir patvirtinti veiklos planai.</i>	12	12	12	<i>Einamojo mėnesio eigoje sistemingai planuojamos ateinančio mėnesio veiklos.</i>	<i>Jaunimo darbuotojai</i>	<i>Iki einamojo mėnesio 25 d.</i>
		<i>Sudaryti savaitės planą</i>	<i>Darbuotojų susirinkimo metu aptariama savaitės eiga, įtraukdami neplanuoti darbai, pasiskirstymas atsakomybėmis.</i>	<i>Tikslingiau organizuojama s užimtumas jaunimui. Efektyvesnė vidinė darbuotojų komunikacija.</i>	<i>Kas savaitę</i>	<i>Kas savaitę</i>	<i>Kas savaitę</i>	<i>Susitikimai kas savaitę aptarti darbų eigos, pasiskirstyti atsakomybėmis.</i>	<i>Jaunimo darbuotojai</i>	<i>Kiekvieną pirmadienį 12.00 val.</i>
	Vykdyti ilgalaikį planavimą	<i>Sudaryti 3 metų veiklos planą</i>	<i>3 metų veiklos planas padės planuoti AJC veiklos kryptį, metinius darbus, kurie bus orientuoti į tikslų</i>	<i>Parengtas 3 metų veiklos planas.</i>	1	0	0	<i>Tikslų išsikėlimas, uždavinių formavimas, rodiklių reikšmių nustatymas.</i>	<i>Justina Šereivaitė, ŠSPC SJNU skyriaus vedėja</i>	<i>2019 metų spalio</i>

Veiklos sritys	Tikslas	Uždaviniai	Siekiami rezultatai	Rezultato pasiekimo rodiklis (kiekybinis ir kokybinis)	Rezultato pasiekimo rodiklių reikšmės			Priemonės rezultatui pasiekti	Atsakingi asmenys	Veiksmo atlikimo terminas
					I metai	II metai	III metai			
					1	2	3			
			<i>pasiekimą ir rezultatus bei aiškią darbo struktūrą.</i>							
		<i>Sudaryti metines darbuotojų veiklos užduotis</i>	<i>Darbuotojų motyvacijos didinimas darbui, aiški ir konkreti darbo struktūra.</i>	<i>Parengtas metinis darbuotojų užduočių įvertinimas ir suformulavimas.</i>	1	1	1	<i>Metinio pokalbio metu planuojamos darbuotojo veiklos užduotys, aptariami rezultatai, numatomos rizikos.</i>	<i>ŠSPC SJNU skyriaus vedėja, Jaunimo darbuotojai</i>	<i>2020-2023 m. sausis</i>
	Vykdyti veiklos vertinimą ir įsivertinimą	<i>Organizuoti mėnesio visų darbuotojų susirinkimą</i>	<i>Aptariamas praėjęs mėnuo, suderinami ateinančio mėnesio planai.</i>	<i>Sudaryti veiksmų, darbo kokybės užtikrinimui.</i>	12	12	12	<i>Šaukiamas bendras darbuotojų susirinkimas. Susirinkimai protokoluojami ir archyvuojami įstaigoje.</i>	<i>ŠSPC SJNU skyriaus vedėja, Jaunimo darbuotojai</i>	<i>2020-2023 m. Kiekvieno mėnesio paskutinės savaitės sutartą dieną.</i>

Veiklos sritys	Tikslas	Uždaviniai	Siekiami rezultatai	Rezultato pasiekimo rodiklis (kiekybinis ir kokybinis)	Rezultato pasiekimo rodiklių reikšmės			Priemonės rezultatui pasiekti	Atsakingi asmenys	Veiksmo atlikimo terminas
					I metai	II metai	III metai			
					1	2	3			
		<i>Parengti metų veiklos ataskaitą</i>	<i>Metų veiklos ataskaita padės įsivertinti stipriąsias ir silpnąsias puses, kurias bus galima plėtoti arba tobulinti ateinančiais metais.</i>	<i>Parengta AJC metinė ataskaita.</i>	1	1	1	<i>Parengtoje ataskaitoje matomi Statistiniai duomenys, stebimas pokytis.</i>	<i>Justina Šereivaitė</i>	<i>2020-2023 m. gruodis</i>
		<i>Suorganizuoti metinius darbuotojų pokalbis</i>	<i>Metinio pokalbio metu planuojamos darbuotojo veiklos užduotys, aptariami rezultatai, numatomos rizikos.</i>	<i>Gaunamas atgalinis ryšys, kurio dėka, galima pagerinti įstaigos darbą ir rezultatus.</i>	1	1	1	<i>Suplanuotos datos darbuotojų įsivertinimo pokalbiui, išsikeltų tikslų, užduočių vertinimas.</i>	<i>ŠSPC SJNU skyriaus vedėja, Jaunimo darbuotojai</i>	<i>2020-2023m. sausis</i>

Veiklos sritys	Tikslas	Uždaviniai	Siekiami rezultatai	Rezultato pasiekimo rodiklis (kiekybinis ir kokybinis)	Rezultato pasiekimo rodiklių reikšmės			Priemonės rezultatui pasiekti	Atsakingi asmenys	Veiksmo atlikimo terminas
					I metai	II metai	III metai			
					1	2	3			
Žmogiškieji ištekliai, darbas su komanda, darbuotojų psichohigiena, mokymasis	Sudaryti sąlygas darbuotojų kokybiškam darbui ir tobulėjimui	<i>Sudaryti sąlygas darbuotojams kompetencijų kėlimui</i>	<i>Darbuotojai atnaujins žinias, pasidalins gerąja patirtimi su kitais tos srities specialistais, plėš taikomų metodų darbe formas.</i>	<i>Darbo kokybė, naujos žinios, motyvacija, stipri komanda. Rodiklis: vieno darbuotojo dalyvavimo mokymuose, seminaruose, stažuotėse skaičius.</i>	2	2	2	<i>Įvairių sričių specialistų, aktualių temų darbuotojams poreikio nustatymas ir jų paieška.</i>	<i>ŠSPC SJNU skyriaus vedėja, Jaunimo darbuotojai</i>	2020-2023 m.
		<i>Sudaryti sąlygas darbuotojų psichohigienos užtikrinimui</i>	<i>Darbuotojų pasitenkinimas, darbo kokybė, motyvacija, stipri komanda.</i>	<i>Darbuotojų supervizijų skaičius.</i>	1	1	1	<i>Supervizoriaus paieška.</i>	<i>Mindaugas Vilnius</i>	2020-2023 m.
	Skatinti savanorišką veiklą	<i>Sudaryti sąlygas savanoriauti AJC ir AJC vykdomose veiklose</i>	<i>Suburta veikli ir atsakinga savanorių komanda.</i>	<i>Savanorių skaičius.</i>	15	10	10	<i>Norinčių savanoriauti paieška ir registracija. Sutarčių pasirašymas su savanoriais. Mokymai, paskaitos savanoriams.</i>	<i>Jaunimo darbuotojai</i>	2020-2023 m.

Veiklos sritys	Tikslas	Uždaviniai	Siekiami rezultatai	Rezultato pasiekimo rodiklis (kiekybinis ir kokybinis)	Rezultato pasiekimo rodiklių reikšmės			Priemonės rezultatui pasiekti	Atsakingi asmenys	Veiksmo atlikimo terminas
					I metai	II metai	III metai			
					1	2	3			
Darbo ir atvirojo darbo su jaunimu organizavimas	Organizuoti atvirą darbą su jaunimu, atliepti lankytojų poreikius	<i>Taikyti vis naujas atvirojo darbo su jaunimu formas, vadovaujantis atvirojo darbo principais</i>	<i>Lavinamos kompetencijos, didesnis jaunuolių sudominimas ir įtraukimas.</i>	<i>Naujų metodų, priemonių skaičius per metus.</i>	2	2	2	<i>Metodinių leidinių analizavimas, naujų žaidimų įsigijimas, priemonių papildymas, naujų programų įgyvendinimas.</i>	<i>Jaunimo darbuotojai</i>	2020-2023 m.
		<i>Organizuoti jaunimo poreikius atitinkančias veiklas</i>	<i>Sudarytos galimybės jaunuoliams pasirinkti veiklas pagal poreikius prasmingai leisti laisvalaikį. Jaunimo iniciatyvų skatinimas, naujų ir tradicinių veiklų organizavimas.</i>	<i>Veiklų skaičius.</i>	14	16	18	<i>Veiklų organizavimas, tobulinimas. Veiklų poreikio tyrimas. Iniciatyvų įgyvendinimas su aktyviais jaunuoliais.</i>	<i>Jaunimo darbuotojai</i>	2020-2023 m.
		<i>Informuoti ir konsultuoti jaunimą aktualiais klausimais</i>	<i>Augantis pasitikėjimas jaunimo darbuotojais,</i>	<i>Individualių konsultacijų skaičius.</i>	25	30	35	<i>Eurodesk info taško administravimas, rezultatų</i>	<i>Justina Šereivaitė</i>	2020-2023 m.

Veiklos sritys	Tikslas	Uždaviniai	Siekiami rezultatai	Rezultato pasiekimo rodiklis (kiekybinis ir kokybinis)	Rezultato pasiekimo rodiklių reikšmės			Priemonės rezultatui pasiekti	Atsakingi asmenys	Veiksmo atlikimo terminas
					I metai	II metai	III metai			
					1	2	3			
			<i>didesnis jaunuolių informuotumas.</i>				<i>sekimas. Jaunimui aktualios ir įdomios informacijos rinkimas, kaupimas ir platinimas, jaunimo konsultavimas jiems rūpimais klausimais.</i>			
		<i>Vykdyti individualų darbą, lydėti</i>	<i>Jaunuoliai po metų lankymosi centre jaus pokyčius savo gyvenime, įgis socialinių įgūdžių, atras draugų, pagerės mokymosi rezultatai, inicijuos veiklas, jose dalyvaus, savanoriaus, įsidarbins.</i>	<i>Jaunuolių skaičius.</i>	5	6	7	<i>Jaunuolių, turinčių problemų identifikavimas, ryšio užmezgimas, palydėjimas iki centro ir nuolatinis lydėjimas įvairiose situacijose. Informacijos fiksavimas.</i>	<i>Jaunimo darbuotojai</i>	<i>2020-2023 m.</i>

Veiklos sritys	Tikslas	Uždaviniai	Siekiami rezultatai	Rezultato pasiekimo rodiklis (kiekybinis ir kokybinis)	Rezultato pasiekimo rodiklių reikšmės			Priemonės rezultatui pasiekti	Atsakingi asmenys	Veiksmo atlikimo terminas
					I metai	II metai	III metai			
					1	2	3			
		<i>Padėti jaunuoliams integruotis į darbo rinką</i>	<i>Organizuoti jaunuolių verslumo ir darbo rinkai reikalingų įgūdžių tobulinimo renginius, susitikimus. Sudaromos galimybės domėtis naujomis darbo sritimis, verslumo įgūdžiais.</i>	<i>Veiklų skaičius.</i>	2	2	2	<i>Verslumo ugdymo užsiėmimai, susitikimai su Užimtumo tarnybos ir kt. specialistais.</i>	<i>Justina Šereivaitė</i>	2020-2023 m.
Patalpos ir infrastruktūra	Užtikrinti ilgalaikio ir trumpalaikio turto priežiūrą	<i>Atnaujinti ir papildyti turimą materialinę bazę</i>	<i>Pokyčių stebėjimas, poreikio numatymas, priemonių ir įrangos atnaujinimas.</i>	<i>Paskirtos lėšos atnaujinimui ir įsigijimui.</i>	1000	1000	1000	<i>Stebėjimas, poreikio fiksavimas, atsižvelgiant į galimybes lėšų skyrimas materialinės bazės atnaujinimui.</i>	<i>ŠSPC SJNU skyriaus vedėja, Jaunimo darbuotojai</i>	2020-2023 m.

Veiklos sritys	Tikslas	Uždaviniai	Siekiami rezultatai	Rezultato pasiekimo rodiklis (kiekybinis ir kokybinis)	Rezultato pasiekimo rodiklių reikšmės			Priemonės rezultatui pasiekti	Atsakingi asmenys	Veiksmo atlikimo terminas
					I metai	II metai	III metai			
					1	2	3			
Finansinių išteklių valdymas	Rengti projektų paraiškas ir gauti finansavimą idėjoms	<i>Teikti projektų paraiškas savivaldybės fondams</i>	<i>Plečiama veiklų pasiūla, organizuojamas kokybiškesnis jaunuolių užimtumas, jaunuoliai įgauna įgūdžių, prisidedami prie projektų teikimo ir įgyvendinimo.</i>	<i>Pateiktų paraiškų skaičius.</i>	1	1	1	<i>Dalyvauti savivaldybės skelbiamuose konkursuose, teikti paraiškas.</i>	<i>Justina Šereivaitė</i>	<i>2020-2023m.</i>
		<i>Teikti projektų paraiškas SADM ir kitų ministerijų skelbiamiems konkursams</i>	<i>Plėsti centro paslaugų spektrą.</i>	<i>Pateiktų paraiškų skaičius.</i>	0	0	1	<i>Sekti informaciją apie projektų pateikimo konkursus, teikti paraiškas.</i>	<i>Mindaugas Vilnius</i>	<i>2020-2023m.</i>
		<i>Teikti projektų paraiškas tarptautiniams fondams</i>	<i>Teikti paraiškas tarptautiniams fondams, taip keliant centro autoritetą ir sudarant tarpkultūrinio bendradarbiavimo galimybes jaunimui.</i>	<i>Pateiktų paraiškų skaičius.</i>	1	1	1	<i>Dalyvauti skelbiamuose tarptautinių projektų konkursuose, dalyvauti partnerio statusu, išanalizuoti dalyvavimo</i>	<i>Mindaugas Vilnius</i>	<i>2020-2023 m.</i>

Veiklos sritys	Tikslas	Uždaviniai	Siekiami rezultatai	Rezultato pasiekimo rodiklis (kiekybinis ir kokybinis)	Rezultato pasiekimo rodiklių reikšmės			Priemonės rezultatui pasiekti	Atsakingi asmenys	Veiksmo atlikimo terminas
					I metai	II metai	III metai			
					1	2	3			
								<i>galimybės.</i>		
Veiklos viešinimas ir pristatymas	Viešinti veiklas socialiniuose tinkluose	<i>Kelti informaciją į AJC „Jaunimo erdvė“ socialinių tinklų „Facebook“ ir „Instagram“ paskyras</i>	<i>Didesnis visuomenės informavimas apie vykdomas veiklas .</i>	<i>Įrašų apie AJC veiklas, temomis aktualiomis jaunimui skaičius.</i>	~100	~100	~100	<i>Kuriami ir keliama renginių, veiklų plakatai, žinutės aktuali jaunuoliams tema, keliamos trumpos žinutės, nuotraukos.</i>	<i>Jaunimo darbuotojai</i>	2020-2023m.
	Didinti jaunimo ir su jaunimu dirbančių institucijų susidomėjimą AJC veikla	<i>Pristatyti AJC rajono jaunimui ir su juo dirbančioms institucijoms</i>	<i>Centre lankysis daugiau jaunuolių, visuomenė bus informuota, bus formuojamas teigiamas požiūris į AJC, jaunimas bus susipažintas su centro veikla.</i>	<i>Viešinimo renginių skaičius.</i>	2	2	2	<i>Paruošti informatyvūs pristatymai, susitikimų organizavimas.</i>	<i>Mindaugas Vilnius</i>	2020-2023m.

Veiklos sritys	Tikslas	Uždaviniai	Siekiami rezultatai	Rezultato pasiekimo rodiklis (kiekybinis ir kokybinis)	Rezultato pasiekimo rodiklių reikšmės			Priemonės rezultatui pasiekti	Atsakingi asmenys	Veiksmo atlikimo terminas
					I metai	II metai	III metai			
					1	2	3			
	Bendravimas su žiniasklaida	<i>Informacijos skelbimas portaluose radviliskis.lt, ugdcentras.lt ir kt., laikraštyje „Radviliškio naujienos“</i>	<i>Veiklų žinomumo didinimas, lankytojų pritraukimas.</i>	<i>Publikacijų skaičius.</i>	2	2	2	<i>Publikacijų rengimas.</i>	<i>Jaunimo darbuotojai</i>	2020-2023m.
Bendradarbiavimas ir atstovavimas	Plėsti bendradarbiavimo ryšius	<i>Bendradarbiauti su Švietimo, kultūros, socialinėmis ir kitomis įstaigomis pagrindinės veiklos klausimais, aktualia informacija, įgyvendinti bendras iniciatyvas</i>	<i>Platesnis veiklų spektras, užmegzti ryšiai.</i>	<i>Bendrų veiklų skaičius.</i>	2	2	2	<i>Bendrų veiklų organizavimas, sutarčių pasirašymas.</i>	<i>Justina Šereivaitė</i>	2020-2023m.

Veiklos sritys	Tikslas	Uždaviniai	Siekiami rezultatai	Rezultato pasiekimo rodiklis (kiekybinis ir kokybinis)	Rezultato pasiekimo rodiklių reikšmės			Priemonės rezultatui pasiekti	Atsakingi asmenys	Veiksmo atlikimo terminas
					I metai	II metai	III metai			
					1	2	3			
		<i>Kurti ryšius su Lietuvoje veikiančiais jaunimo centrais</i>	<i>Bendros veiklos, galimybė pasidalinti patirtimi, atvejų analizės, kokybiškesnis darbas su jaunimu, naujų metodų perėmimas padės tobulinant AJC darbą ir siekiant gerų rezultatų.</i>	<i>Bendradarbiavimo sutarčių skaičius.</i>	3	3	3	<i>Bendrų veiklų, susitikimų organizavimas, sutarčių pasirašymas.</i>	<i>Justina Šereivaitė</i>	<i>2020-2023m.</i>

Tvirtinama atviro jaunimo centro / erdvės vadovo (-ės)		Data		Suderinta su Jaunimo reikalų koordinatoriumi		Data	
Papildomi komentarai(jei yra)				Papildomi komentarai (jei yra)			

